Gemeente Druten

Besluitenlijst Raad openbaar Druten

Datum	17-09-2026
Tijd	19:30 - 21:40
Locatie	Druten, raadzaal
Voorzitter	S.W.P.J. Sengers
Griffier	M.C.A.M. Ackermans
Aanwezigen	C.J.G. Arts, M. Aslan, C.P.T. Barten, D.F.J.P. den Biesen, G.J. Diebels, P.J.M. Groenen, R.E.C.M. van de Klok, M.H.M. Kolvenbach, F.J.H.M. Kuipers, L.J.A.M. Meeuwsen - van Rhijn, E. Moerenhout, J. Mooren, R. Pieters, K. Reijers, R.G.C.J. Thoonen en G.T.M. van der Zwaluw
Afwezigen	M. Enkür
Mede aanwezig	K.G.J.P. van Aanholt, W.G.M. Brink, E.A.M. Huntink en R.E. Zwartkruis (wethouders) dhr. B.P.P. Janssen (gemeentesecretaris)

1 Opening en mededelingen

De voorzitter nodigt u uit voor een openbare vergadering van de gemeenteraad die gehouden wordt op donderdag 17 september 2026 om 19.30 uur in de raadzaal van het gemeentehuis Druten.
De agenda en alle bijbehorende stukken zijn digitaal in te zien via iBabs en de website. De vergadering is live te volgen via www.druten.nl/vergaderingen.

Notulen:

De voorzitter opent de vergadering om 19.30 uur.

De heer Enkür (fractie Dorpslijst Puiflijk/Druten-Zuid) is afwezig met bericht van verhindering.

2 Kiezen Voorstemmer bij stemprocedures

Bij hoofdelijke stemming brengt de voorstemmer als eerste zijn stem uit.

Notulen:

Het lot wijst de heer Aslan (fractie Welzijn Druten) aan als voorstemmer.

3 Besluitenlijst raadsvergadering

U wordt gevraagd om de besluitenlijst van de raadsvergadering van 9 juli 2026 vast te stellen.

Besluit:

De besluitenlijst van de raadsvergadering van 9 juli 2026 wordt ongewijzigd vastgesteld.

4 Vaststelling agenda

U wordt gevraagd de agenda van vanavond vast te stellen.

Besluit:

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

5 Mondelinge informatie

5.a Mondelinge vragen van raadsleden

Gelegenheid voor het stellen van politieke vragen aan het college van B&W. Raadsleden die hiervan gebruik willen maken moeten 24 uur van tevoren hun vragen indienen bij de voorzitter van de raad en de griffier.

De heer Thoonen (fractie Dorpslijst Puiflijk/Druten-Zuid) heeft verzocht gebruik te kunnen maken van het mondelinge vragenrecht met betrekking tot het onderzoek naar een geschikte locatie voor een kleine modulaire kernreactor in Neder-Betuwe.

5.b Mondelinge mededelingen van het college

Het college kan de gemeenteraad mondeling informeren over de voortgang van bepaalde ontwikkelingen.

Notulen:

Wethouder Van Aanholt deelt mee dat het college een gesprek heeft gehad met een ontwikkelaar van een windpark die een plan heeft voor windenergie op een terrein in Druten, waarbij het college heeft aangegeven dat er deze collegeperiode niet over wind gesproken wordt en geen beleid wordt gemaakt voor windenergie. Of de initiatiefnemer formeel met een verzoek gaat komen voor planologische ontwikkeling is aan de ontwikkelaar.

5.c Mededelingen uit commissies en werkgroepen

Raadsleden kunnen een korte terugkoppeling geven over actuele ontwikkelingen in commissies en werkgroepen. Verzoeken kunnen uiterlijk 24 uur van te voren worden gemeld bij de voorzitter van de raad en de griffier.

De heer Thoonen zal namens de Drutense leden van de regioagendacommissie GroeneMetropoolRegio een terugkoppeling geven over de vergadering van de regioagendacommissie GroeneMetropoolRegio van 7 september 2026.

Notulen:

De heer Thoonen geeft namens de Drutense leden van de regioagendacommissie GroeneMetropoolRegio een terugkoppeling over de vergadering van de regioagendacommissie GroeneMetropoolRegio van 7 september 2026.

6 Hamerstukken

Over de hamerstukken vindt geen debat meer plaats. Er is wel een mogelijkheid om een stemverklaring af te leggen of stemming aan te vragen.

6.1 Vaststellen omgevingsplan Middenweg 4 Horssen

Stemuitslag:

16 stemmen voor

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad besluit:

1. het omgevingsplan ‘Middenweg 4 Horssen’ gewijzigd vast te stellen;
2. In te stemmen met de ambtelijke wijzigingen zoals beschreven in de beslisnota.

Besluit (Aangenomen conform voorgesteld besluit):

De gemeenteraad besluit:

1. het omgevingsplan ‘Middenweg 4 Horssen’ gewijzigd vast te stellen;
2. In te stemmen met de ambtelijke wijzigingen zoals beschreven in de beslisnota.

6.2 Verlenen van toestemming tot aanpassing Centrumregeling Beschermd Wonen en Maatschappelijke Opvang regio Rijk van Nijmegen en Rivierenland

Stemuitslag:

15 stemmen voor

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad besluit:
1. Het college toestemming te geven om de aanpassing van de gemeenschappelijke regeling Centrumregeling Beschermd Wonen en Maatschappelijke Opvang regio Rijk van Nijmegen en Rivierenland vast te stellen.

Besluit (Aangenomen conform voorgesteld besluit):

De gemeenteraad besluit:
1. Het college toestemming te geven om de aanpassing van de gemeenschappelijke regeling Centrumregeling Beschermd Wonen en Maatschappelijke Opvang regio Rijk van Nijmegen en Rivierenland vast te stellen.

Notulen:

De heer Aslan (fractie Welzijn Druten) verlaat de vergadering bij de start van dit agendapunt.

7 Debatstukken

Over deze voorstellen wordt een afrondend debat gevoerd tussen de fracties onderling en met de portefeuillehouder uit het college, waarna besluitvorming plaatsvindt. Tijdens de beraadslagingen kunnen eventueel amendementen en/of moties worden ingediend.

Notulen:

De heer Aslan (fractie Welzijn Druten) keert terug in de vergadering bij de start van dit agendapunt.

7.1 Rekenkamerrapport Weerbaarheid lokaal bestuur gemeente Druten

Stemuitslag:

16 stemmen voor

Voorgesteld besluit:

De gemeenteraad besluit:
1. De conclusies uit het rekenkamerrapport Weerbaarheid lokaal bestuur gemeente Druten (bijlage 1) te onderschrijven.
2. De burgemeester te verzoeken de aanbevelingen uit het rekenkamerrapport Weerbaarheid lokaal bestuur gemeente Druten (bijlage 1), gericht aan de burgemeester, ter hand te nemen, te weten:
a. Blijf intern (college) en extern (burgers en ondernemers) periodiek aandacht besteden aan ondermijnende criminaliteit, radicalisering en polarisatie, ter

vergroting van de kennis en het bewustzijn hierover.
b. Maak een duidelijk meldproces voor de raad en college: wat moeten zij doen met signalen of vermoedens van ondermijnende criminaliteit en bij signalen of vermoedens van radicalisering en polarisatie.
c. Breng de inhoud van het integriteitprotocol en de gedragscode voor lokale bestuurders 'warm' over aan het college en de raad, bijvoorbeeld middels een interactieve sessie of training. En herhaal deze aandacht periodiek in een wisselende werkvorm. Neem hierin als burgemeester en griffier een sturende rol.
d. Nodig in de aanloop naar de gemeenteraadsverkiezingen alle partijen uit om het over integriteit te hebben. Aan partijen kan daarbij een zogenaamde integriteitsenvelop overhandigd worden, met handreikingen ter bevordering van de integriteit.
e. Stimuleer deelname van college- en raadsleden aan een training in het omgaan met intimidatie, agressie en geweld.
f. Maak een helder meld- en registratieproces voor incidenten en communiceer dat actief met het college en de raad. Bevorder vervolgens periodiek het melden en registreren van incidenten. Maak het melden en registreren zo makkelijk mogelijk (bijvoorbeeld in een app) en leg uit wat het nut van dit melden is.
3. Het college te verzoeken de aanbevelingen uit het rekenkamerrapport Weerbaarheid lokaal bestuur gemeente Druten (bijlage 1), gericht aan het college, ter hand te nemen, te weten:
a. Blijf intern (medewerkers) periodiek aandacht besteden aan ondermijnende criminaliteit, radicalisering en polarisatie, ter vergroting van de kennis en het bewustzijn hierover.
b. Besteed aandacht aan een goede gegevensopslag en verwerking van signalen en casuïstiek rondom (ondermijnende) criminaliteit. Werk met een betrouwbaar informatiesysteem, laat voor de gemeente Druten specifiek een DPIA uitvoeren en ontwikkel een privacy-protocol. Maak hierbij gebruik van de formats die hier regionaal voor zijn aangeleverd.
c. Zet extra in om de Wet Bibob ook actief te laten uitvoeren bij de toepassingsgebieden subsidies en aanbestedingen. Dit is met name belangrijk als er gewerkt gaat worden met kan-bepalingen, waardoor de betrokken vakafdelingen verantwoordelijk zijn voor een eerste risicotaxatie.
d. Ontwikkel een participatiebeleid, waarbij gebruik kan worden gemaakt van de ervaringen die reeds met participatie zijn opgedaan.
4. De aanbevelingen uit het rekenkamerrapport Weerbaarheid lokaal bestuur gemeente Druten (bijlage 1), gericht aan de gemeenteraad, ter hand te nemen, te weten:
a. Blijf intern (raad) periodiek aandacht besteden aan ondermijnende criminaliteit, radicalisering en polarisatie, ter vergroting van de kennis en het

bewustzijn hierover.
b. Verken de mogelijkheid tot de instelling van een integriteitcommissie voor de raad, die advies kan verstrekken over integriteit. Deze commissie kan gebruikt worden om vermoedens van integriteitschendingen te bespreken, maar ook situaties waarbij een raadslid twijfelt hoe te handelen.
c. Verken of het mogelijk is als aanvulling op de besluitenlijst van een raadsvergadering op papier ook kort inzicht te geven in het verloop van de inhoudelijke discussie in de raadsvergadering (zoals de argumenten voor en tegen, vergelijkbaar met de beslisnota's).
5. Samen met de burgemeester en het college de volgende aanbevelingen ter hand te nemen:
a. Ga in de praktijk werken volgens de binnen het integriteitprotocol en de gedragscode voor lokale bestuurders beschreven werkwijze.
b. Zorg ervoor dat ook in situaties waarin er geen risico is ingeschat op agressie en geweld, er een duidelijk proces is met handelingsperspectief voor raadsleden en wethouders.
c. Stel een gezamenlijke norm op aangaande acceptabel gedrag van burgers (bijvoorbeeld 'emotie mag, agressie niet'). Het internaliseren van deze norm vraagt aandacht en kan bijvoorbeeld gerealiseerd worden in een sessie (zowel ambtelijk als met het college en de raad).
d. Geef een formele en uniforme reactie naar de dader bij intimidatie, agressie en geweld.
e. Maak iemand verantwoordelijk voor het overkoepelende thema lokale weerbaarheid. Deze persoon kan stimuleren dat - ook in de waan van de dag - verschillende facetten van lokale weerbaarheid binnen de organisatie, en specifiek bij de raad en het college, aandacht krijgen. Het is denkbaar hierbij een programmatische aanpak te hanteren, met gezette tijden in het jaar waar een impuls zal worden gegeven op de weerbaarheid. Hierbij kan per momentum de vorm verschillen.
6. Het college te verzoeken om de raad uiterlijk in september 2027 een informatienota aan te bieden over de uitvoering van de aanbevelingen, genoemd onder de beslispunten 2 en 3.

Besluit (Geamendeerd aangenomen):
De gemeenteraad besluit:
1. De conclusies uit het rekenkamerrapport Weerbaarheid lokaal bestuur gemeente Druten (bijlage 1) te onderschrijven.
2. De burgemeester en het college te verzoeken verder te gaan met de opgepakte of de nog op te pakken aanbevelingen, conform de bestuurlijke reactie.
3. Twee van de aanbevelingen uit het rekenkamerrapport Weerbaarheid lokaal bestuur gemeente Druten (bijlage 1), gericht aan de gemeenteraad, ter hand te

nemen, te weten:
a. Blijf intern (raad) periodiek aandacht besteden aan ondermijnende criminaliteit, radicalisering en polarisatie, ter vergroting van de kennis en het bewustzijn hierover.
b. Verken de mogelijkheid tot de instelling van een integriteitcommissie voorde raad, die advies kan verstrekken over integriteit. Deze commissie kan gebruikt worden om vermoedens van integriteitschendingen te bespreken, maar ook situaties waarbij een raadslid twijfelt hoe te handelen.
4. Samen met de burgemeester en het college de volgende aanbevelingen ter hand te nemen:
a. Ga in de praktijk werken volgens de binnen het integriteitprotocol en de gedragscode voor lokale bestuurders beschreven werkwijze.
b. Zorg ervoor dat ook in situaties waarin er geen risico is ingeschat op agressie en geweld, er een duidelijk proces is met handelingsperspectief voor raadsleden en wethouders.
c. Stel een gezamenlijke norm op aangaande acceptabel gedrag van burgers (bijvoorbeeld 'emotie mag, agressie niet'). Het internaliseren van deze norm vraagt aandacht en kan bijvoorbeeld gerealiseerd worden in een sessie (zowel ambtelijk als met het college en de raad).
d. Geef een formele en uniforme reactie naar de dader bij intimidatie, agressie en geweld.
e. Maak iemand verantwoordelijk voor het overkoepelende thema lokale weerbaarheid. Deze persoon kan stimuleren dat - ook in de waan van de dag - verschillende facetten van lokale weerbaarheid binnen de organisatie, en specifiek bij de raad en het college, aandacht krijgen. Het is denkbaar hierbij een programmatische aanpak te hanteren, met gezette tijden in het jaar waar een impuls zal worden gegeven op de weerbaarheid. Hierbij kan per momentum de vorm verschillen.
5. Het college te verzoeken om de raad uiterlijk in september 2027 een informatienota aan te bieden over de uitvoering van de aanbevelingen, genoemd onder beslispunt 2.

Amendementen Druten:

Amendement Rekenkamerrapport Weerbaarheid Lokaal bestuur gemeente Druten

Stemuitslag:

16 stemmen voor

Toezeggingen Druten:

Informatienota stand van zaken aanbevelingen weerbaarheid lokaal bestuur

Notulen:

De voorzitter van de raad draagt voor de duur van dit agendapunt het voorzitterschap over aan de eerste plaatsvervangend voorzitter van de raad, de heer Aslan.

Burgemeester en portefeuillehouder Sengers zegt (namens het college) toe om de raad mid 2027 via een informatienota te informeren over de voortgang van het ter hand nemen van de aanbevelingen van het rekenkamerrapport. In de informatienota wordt meegenomen wat als eerste opgepakt wordt, hoe burgemeester en college hiermee verder gaan in de tijd en wat dit betekent voor de capaciteit.

8 Raadsinformatie

8.a Lijst ingekomen stukken

Raadsleden kunnen over een ingekomen stuk verhelderende vragen stellen, mits uiterlijk 24 uur van te voren gemeld bij de voorzitter van de raad en de griffier.
De raad wordt gevraagd in te stemmen met de voorgestelde wijze van afdoening van de ingekomen stukken.

Besluit:
De raad neemt de adviezen tot afdoening over.

8.b Schriftelijke mededelingen van het college

Via raadsinformatienota's informeert het college de gemeenteraad over de voortgang van bepaalde dossiers. Deze informatienota's zijn ter kennisname. Inhoudelijk agenderen van een informatienota kan door een gemotiveerd verzoek in te dienen bij het Presidium. Het Presidium bepaalt vervolgens hoe en wanneer de informatienota wordt geagendeerd.

8.b.1 Grondstoffen- en afvalrapportage 2025

Voorgesteld besluit:
De raad neemt de informatienota voor kennisgeving aan.

Besluit:
De raad neemt de informatienota voor kennisgeving aan.

8.b.2 Inwonerparticipatie bij warmteprogramma

Voorgesteld besluit:

De raad neemt de informatienota voor kennisgeving aan.

Besluit:

De raad neemt de informatienota voor kennisgeving aan.

8.b.3 Reglement van orde voor vergaderingen en andere werkzaamheden van het college

Voorgesteld besluit:

De raad neemt de informatienota voor kennisgeving aan.

Besluit:

De raad neemt de informatienota voor kennisgeving aan.

8.c Schriftelijke raadsvragen en antwoorden

8.c.1 Beantwoording schriftelijke vragen - Dempen sloten - PRO Druten

Voorgesteld besluit:

De raad neemt de informatienota voor kennisgeving aan.

Besluit:

De raad neemt de informatienota voor kennisgeving aan.

8.c.2 Beantwoording schriftelijke vragen - Funderingsschade - Dorpslijst Afferden

Voorgesteld besluit:

De raad neemt de informatienota voor kennisgeving aan.

Besluit:

De raad neemt de informatienota voor kennisgeving aan.

8.c.3 Beantwoording schriftelijke vragen - Jaarverslag Energietransitie 2025 - Dorpslijst Afferden

Voorgesteld besluit:

De raad neemt de informatienota voor kennisgeving aan.

Besluit:

De raad neemt de informatienota voor kennisgeving aan.

8.c.4 Beantwoording schriftelijke vragen - Overlast bouwverkeer op openbare parkeerplaatsen - Dorpslijst Puiflijk/Druten-Zuid

Voorgesteld besluit:

De raad neemt de informatienota voor kennisgeving aan.

Besluit:

De raad neemt de informatienota voor kennisgeving aan.

8.c.5 Beantwoording schriftelijke vragen - Roekenbeschermingsplan - PRO Druten

Voorgesteld besluit:

De raad neemt de informatienota voor kennisgeving aan.

Besluit:

De raad neemt de informatienota voor kennisgeving aan.

8.c.6 Beantwoording schriftelijke vragen - Verkeerssituatie Bikkeldam en Middelwaard - Dorpslijst Horssen

Voorgesteld besluit:

De raad neemt de informatienota voor kennisgeving aan.

Besluit:

De raad neemt de informatienota voor kennisgeving aan.

8.c.7 Beantwoording schriftelijke vragen - Woningbouwplan De groene Admiraal - Dorpslijst Puiflijk Druten-Zuid

Voorgesteld besluit:

De raad neemt de informatienota voor kennisgeving aan.

Besluit:

De raad neemt de informatienota voor kennisgeving aan.

9 Sluiting

Notulen:

De voorzitter sluit de vergadering om 21.40 uur.