

Maaswaal College
t.a.v. mevrouw B. Cornelissen
Postbus 444
6600 AK Wijchen

Gemeente Wijchen

Kasteellaan 27
Postbus 9000
6600 HA Wijchen

t 088 432 70 00

e gemeente@wijchen.nl

contactpersoon

Femke Thijssen

t 06 39 25 37 68

ons kenmerk

Z/25/295054

uw kenmerk

24063/ROU/SAM

datum 14 april 2026
onderwerp Subsidie Trajectklas Maaswaal College (voorheen
Tijdelijke Opvang Leerlingen) 2025-2028
verzonden

Geachte mevrouw Cornelissen,

We ontvingen op 23 juni 2025 uw aanvraag voor een meerjarige subsidie van € 15.000 per schooljaar voor de voorziening Trajectklas (voorheen: Tijdelijke Opvang Leerlingen) voor de schoolaren 2025-2026, 2026-2027 en 2027-2028.

In deze beschikking informeren wij u over het besluit op uw aanvraag.

Wat hebben wij besloten?

We hebben op 14 april 2026 besloten een budgetsubsidie te verlenen van € 10.000 per schooljaar voor de schooljaren 2025-2026, 2026-2027 en 2027-2028. Deze subsidie ontvangt u voor de voorziening Trajectklas (voorheen: Tijdelijke Opvang Leerlingen). Dit is lager dan uw aanvraag. De gevraagde verhoging van € 5.000 per schooljaar wordt geweigerd op grond van artikel 9, lid 3, onder d van de Algemene subsidieverordening Wijchen 2018 (hierna: ASV).

Toelichting

We lichten ons besluit hieronder toe.

1. In uw aanvraag verwijst u naar het wegvallen van gelden uit het Nationaal Programma Onderwijs. Wij begrijpen dat dit impact heeft op uw mogelijkheden. Tegelijk zijn deze middelen vanaf het begin als tijdelijk bedoeld geweest. Een gemeentelijke subsidie of het verhogen daarvan is daarom niet bedoeld als compensatie voor het wegvallen van tijdelijke rijksmiddelen.
2. In uw aanvraag verwijst u naar de salarisontwikkeling in het onderwijs. Wij realiseren ons dat dit een aandachtspunt is. Deze ontwikkeling wordt echter via de Rijksbekostiging verwerkt. De lumpsum wordt door het Rijk aangepast op loonontwikkeling binnen het onderwijs, zodat scholen over middelen beschikken om loonstijgingen op te vangen binnen de financiële kaders.
3. De Trajectklas vervult een waardevolle functie als interne reboundvoorziening binnen de school. Deze voorziening draagt bij aan het voorkomen van voortijdig schoolverlaters en het beperkt de uitstroom naar het speciaal onderwijs. Het biedt hierdoor biedt het leerlingen een passende onderwijsvorm in een kleinschalige setting. Leerlingen volgen hiermee onderwijs en vallen daarmee niet onder de

doelgroep 'thuiszitters'. In de als Regionale Ontwikkelagenda Inclusief Onderwijs worden alternatieve leertrajecten ingezet voor leerlingen die (tijdelijk) geen onderwijs vormgen. De leertrajecten uit de ontwikkelagenda zijn bedoeld om thuiszitters juist weer te laten deelnemen aan het onderwijsproces. Daarbij is voltijds en fysieke aanwezigheid op school niet per sé het uitgangspunt. In dat licht pas de Trajectklas niet binnen deze specifieke categorie.

4. In uw aanvraag beschrijft u de uitbreiding van de Trajectklas met nieuwe functionaliteiten. Wij zien dat u de Trajectklas blijft ontwikkelen en investeren in de ondersteuning van leerlingen. Tegelijk constateren wij dat deze uitbreidingen vooral gericht zijn op onderwijsinhoudelijke doelen, zonder aanwijsbare meerwaarde voor gemeentelijke beleidsdoelen. De resultaten over de voorbije drie schooljaren laten zien dat de aanpak succesvol was in het voorkomen van voortijdig schoolverlaten. Wettelijk gezien beperkt de taak van de gemeente zich tot het voorkomen van voortijdig schooluitval en dat doel wordt behaald in de huidige opzet. De nieuwe functionaliteiten zijn waarschijnlijk zinvolle onderwijsinhoudelijke toevoegingen, maar vanuit het gemeentelijk perspectief niet noodzakelijk voor het behalen van het gestelde beleidsdoel. Daarom is er geen juridische rechtvaardiging voor een verhoging van het subsidiebedrag om de extra kosten hiervoor (gedeeltelijk) te dekken.
5. In uw aanvraag spreekt u over een toename van "complexe ondersteuningsvragen". Er wordt ervaren dat ondersteuningsvragen complexer worden, maar dat is een subjectieve waarneming die verder niet nader onderbouwd wordt met concrete gegevens. Daarom vormt deze claim onvoldoende grond voor een verhoging van het subsidiebedrag.

Toepasselijke wet- en regelgeving

Op deze subsidiebeschikking zijn de Algemene wet bestuursrecht (hierna: Awb), de Algemene Wijchen 2018 (hierna: ASV) en de Subsidieregeling Wijchen 2021 (hierna: subsidieregeling) van toepassing. De subsidie wordt verleend op grond van artikel 5 van de Subsidieregeling Wijchen 2021. U kunt de ASV en de subsidieregeling raadplegen via de website: <https://www.wijchen.nl/subsidies-en-leningen>.

Onze subsidievoorwaarden

1. U voert de taken uit zoals vastgelegd in uw activiteitenplan. U mag deze subsidie alleen gebruiken voor de hiervoor genoemde activiteiten, tenzij u schriftelijke toestemming heeft gekregen om de subsidie voor andere activiteiten te gebruiken.
2. Als de algemene reserve aan het einde van de subsidieperiode meer dan 10% van de exploitatieomvang van de aanvrager in het (voor-)laatste boekjaar van die subsidieperiode is, dan zal het College het surplus boven die grens verrekenen met het budget voor de daaropvolgende subsidieperiode of terugvorderen.
3. We verlenen deze budgetsubsidie onder de opschortende voorwaarde dat de raad in de gemeentebegroting voldoende gelden ter beschikking stelt voor de subsidie, conform het bepaalde in artikel 4:34, eerste lid, van de Awb.

Betaling voorschot

We maken het subsidiebedrag, zijde € 10.000 per schooljaar, over volgens onderstaand schema, op rekeningnummer NL74 RABO 015 78 04 240 op naam van Maaswaal College. We vermelden hierbij "Subsidie Trajectklas gemeente Wijchen".

- voor schooljaar 2025-2026 binnen 4 weken na het besluit
- voor schooljaar 2026-2027 op 1 januari 2027
- voor schooljaar 2027-2028 op 1 januari 2028

Subsidie vaststellen

Voor deze subsidie moet u, overeenkomstig artikel 13 van de ASV, jaarlijks een aanvraag tot vaststelling van de subsidie bij het college van burgemeester en wethouders indienen. De indientermijn is uiterlijk op 31 oktober in het jaar volgend op het kalenderjaar waarin de activiteit(-en) plaats vonden. We wijken met de indientermijn af van artikel 13 van de ASV omdat op 31 mei het schooljaar nog niet is afgerond. Dit doen wij met toepassing van artikel 15, lid 1 van de ASV. Met de aangepaste indientermijn kunt u de subsidie verantwoorden over het gehele schooljaar.

Bij de aanvraag voor de vaststelling van de subsidie stuurt u de volgende stukken mee:

- Een inhoudelijk verslag waaruit blijkt in hoeverre de gesubsidieerde activiteiten zijn uitgevoerd en aan de voorwaarden is voldaan;
- Een overzicht van de gesubsidieerde activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten (financieel verslag of jaarrekening);
- Een balans van de afgelopen subsidieperiode met toelichting daarop;

De subsidie kan lager worden vastgesteld indien er niet of slechts gedeeltelijk aan de subsidieverplichtingen is voldaan. In dat geval zal het verschil tussen de verleende subsidie en de vastgestelde subsidie worden teruggevorderd.

Hebt u nog vragen?

Heeft u nog vragen over de inhoud van deze beschikking? Neem dan gerust contact met Boris van Arnhem op. Dit kan via het telefoonnummer 06 18 41 71 22 of het emailadres b.van.arnhem@drutenwijchen.nl.

Voor vragen over de uitbetaling kunt u mailen met crediteuren@wijchen.nl.

Wat moet u doen als u het niet eens bent met dit besluit?

Bent u het niet eens met dit besluit? Neem dan gerust contact met Femke Thijssen op. Dit kan via het telefoonnummer 06 39 25 37 68 of het emailadres femke.thijssen@drutenwijchen.nl. Deze medewerker neemt dan het besluit met u door. Wilt u daarna toch een bezwaarschrift indienen? Dan kunt u binnen zes weken na de verzenddatum van deze brief bezwaar maken. Hoe u dit doet, leest u onderaan deze brief.

Met vriendelijke groet,
Gemeenteraad

R. Helmer-Englebert
Voorzitter

R.B. Waumans
griffier

Bijlage:

- Subsidieaanvraag

Bezwaarschriftbijsluiter

Hoe maakt u bezwaar tegen dit besluit?

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u daartegen bezwaar maken. Dat doet u door een brief te schrijven aan de instantie die het besluit heeft genomen. In de meeste gevallen is dat het college van burgemeester en wethouders. Maar het kan ook gaan om een besluit van de gemeenteraad of de burgemeester.

U stuurt uw bezwaar aan het college van burgemeester en wethouders (of gemeenteraad of burgemeester) van Wijchen, Postbus 9000, 6600 HA Wijchen.

Het is mogelijk om digitaal bezwaar te maken via www.wijchen.nl/bezwaar-maken.

Bezwaarschrift

De brief waarmee u bezwaar maakt heet bezwaarschrift.

In uw bezwaarschrift moet het volgende staan:

- a. uw naam en adres;
- b. de datum;
- c. een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- d. de reden waarom u bezwaar maakt.

Vergeet u niet het bezwaarschrift te ondertekenen en stuur zo mogelijk een kopie mee van het besluit waartegen u bezwaar maakt. U kunt ook pro forma bezwaar maken, wat betekent dat u de gronden van bezwaar later aanlevert.

Termijn

U heeft zes weken de tijd om bezwaar te maken. Deze termijn begint op de dag na de bekendmaking van het besluit: dat is de dag ná de datum waarop het besluit is verzonden, of de dag ná de datum waarop het besluit is gepubliceerd. Uw bezwaar moet vóór het einde van de termijn bij ons binnen zijn.

Voorlopige voorziening

Wanneer u bezwaar maakt, blijft het besluit - in ieder geval totdat een beslissing op het bezwaarschrift is genomen - in stand. Om te voorkomen dat er onherstelbare gevolgen ontstaan, kunt u de voorzieningenrechter van de rechtbank Gelderland om een voorlopige voorziening vragen. Dat is een tijdelijke oplossing, die geldt totdat op uw bezwaar is beslist. In het geval van een omgevingsvergunning kan zo'n voorziening inhouden, dat voorlopig niet gebouwd mag worden.

Een verzoek om een voorlopige voorziening wordt op korte termijn behandeld. U stuurt uw schriftelijke verzoek aan de voorzieningenrechter van de rechtbank Gelderland, Afdeling Bestuursrecht, Postbus 9030, 6800 EM Arnhem.

Voor een voorlopige voorziening betaalt u een vergoeding: griffierecht. Een natuurlijk persoon betaalt bij de rechtbank € 54,- voor zaken die betrekking hebben op uitkering, huurtoeslag of belastingzaken. Voor de overige zaken betaalt een natuurlijk persoon € 200,-. Een rechtspersoon (vereniging, stichting, NV, BV) betaalt altijd € 397,-. Deze bedragen gelden vanaf 1 januari 2026.

Digitaal voorlopige voorziening instellen

Het is ook mogelijk om digitaal een verzoekschrift in te dienen bij genoemde rechtbank via <https://formulier.rechtspraak.nl/burger/bestuur/beroepschrift/rechtbank>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD of eHerkenning). Kijk op de genoemde site voor de precieze voorwaarden.

Nog vragen?

Heeft u nog vragen? Neem dan gerust contact op met de secretaris van de bezwaarschriftencommissie van de gemeente Wijchen, te bereiken via 088 – 432 70 00.